

## ALGEMENE VOORWAARDEN MONUMENTENGILDE

1. Een eigenaar van een object kan zich aanmelden door ondertekening van een door de Monumentengilde opgesteld aanmeldingsformulier. De onderhavige Algemene Voorwaarden worden bij het aanmeldingsformulier verstrekt dan wel zijn daarop afgedrukt. Door ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaart de betreffende eigenaar van deze Algemene Voorwaarden te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen.
2. Na acceptatie door Monumentengilde van een door een eigenaar aangemeld object verricht Monumentengilde al haar werkzaamheden met inachtneming van deze Algemene Voorwaarden.
4. Een bouwkundige inspectie van een object geschiedt in de regel één keer per jaar, tenzij met de eigenaar een andere termijn is overeengekomen.
5. De bouwkundige inspectie behelst een zoveel mogelijk systematische registratie van de staat van onderhoud en gebreken aan die delen van het object die zichtbaar en op redelijke wijze veilig bereikbaar zijn. Buiten de inspectie valt de controle op de werking van de zich in, aan of op het object bevindende installaties en apparatuur.
6. Monumentengilde kan besluiten de inspectie slechts gedeeltelijk dan wel in zijn geheel niet uit te voeren als zij meent dat inspecteren onverantwoord is vanwege vervuilde goten, zalingen kappen en dergelijke.
7. Van de inspectie wordt een bouwkundig rapport gemaakt, dat aan de betreffende eigenaar wordt toegezonden.
8. Het inspectierapport dient geen ander doel dan voor de eigenaar een richtlijn te zijn voor het plegen van periodiek onderhoud ter voorkoming van verval van het object.
9. De inspectierapporten zijn zeer uitdrukkelijk niet geschreven om wie dan ook voor de eventueel aan een object geconstateerde gebreken aansprakelijk te stellen.
10. Hoewel de inspecties met de grootst mogelijke zorgvuldigheid worden uitgevoerd, kan Monumentengilde generlei aansprakelijkheid aanvaarden voor schade, van welke aard dan ook, direct of indirect, welke het gevolg is of zou kunnen zijn van het feit dat een bepaald gebrek aan het object niet of niet tijdig is gesignaleerd.
11. De eventueel in het inspectierapport voorkomende adviezen tot herstel en/of verbetering van enig onderdeel van het object zijn niet aan te merken als werkomschrijvingen op grond waarvan de te treffen maatregelen kunnen worden uitgevoerd.
12. Monumentengilde zal aan derden zonder schriftelijke toestemming geen kopieën van de inspectierapporten verstrekken.
13. Monumentengilde voert zelf geen reparaties of herstellingen uit.

14. Voor de dienstverlening door Monumentengilde is de eigenaar verschuldigd afhankelijk van het gekozen pakket:

- a. een uurtarief;
- b. of op basis van de ondertekende offerte;

15. Monumentengilde is bevoegd om een eigenaar uit te sluiten van een verdere dienstverlening:

- a. indien de eigenaar niet tijdig voldoet aan de betalingsverplichtingen;
- b. indien daartoe andere dringende redenen aanwezig zijn.

De eigenaar wordt van de uitsluiting schriftelijk op de hoogte gesteld onder vermelding van de reden(en) van opzegging van het contract.

16. In aanvulling op deze Algemene Voorwaarden kan Monumentengilde nadere bepalingen opnemen voor en/of bijzondere voorwaarden stellen aan:

- a. regionale eigenaars voor regionale zaken. Met betrekking tot deze aanvullingen geldt het in artikel 3 gestelde;
- b. een individuele eigenaar voor specifieke zaken. In afwijking van het in artikel 3 gestelde worden wijzigingen van de hier onder b. bedoelde aanvullingen alleen aan de desbetreffende eigenaar toegezonden.